

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ Дзержинский детский сад №4 «Березка»

Л.В. Андреева

2021г. Приказ



**План мероприятий  
по контролю за организацией питания в  
Усольском детском саду №5 «Колосок»  
филиале МБДОУ детский сад № 4 «Березка»**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Издание приказов по организации питания на 2020-2021 учебный год	август	В. В Гейнц
2.	Разработка плана работы по организации питания в Усольском детском саду №5 «Колосок» на 2020-2021 учебный год	август	В. В Гейнц
3.	Заседание комиссии по питанию	1 раз в квартал	В. В Гейнц
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Повара Зеленкова О.В. Матниязова А.П.
5.	Приобретение спецодежды для поваров	Декабрь 2020г.	С.А.Каткова
6.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	С.А.Каткова
7.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	С.А.Каткова
8.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	В. В Гейнц
9.	«Контроль за организацией питания» ДОУ	Ежемесячно	Заведующая В. В Гейнц Куанишбаева Т.В.
10.	Мониторинг питания в ДОУ	Ежеквартально Подача документов в УО	Ответственный за питание повар Куанишбаева Т.В. Заведующий хозяйством С.А.Каткова
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей об ассортименте	ежедневно	Воспитатели групп

	питания детей (меню на сегодня).		
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	В. В Гейнц .
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	2 раз в год	воспитатели групп
4.	На родительские собрания «Питание - основа здоровья детей»	февраль	воспитатели групп
5.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДООУ. Выполнение натуральных норм.	2 раза в год	В. В Гейнц

**Работа с кадрами**

1.	Проверка знаний СанПиНов поваров.	Ежеквартально	Ответственный за питание Куанишбаева Т.В.
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Октябрь	Заведующая В. В Гейнц
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно гигиенических навыков».	Ноябрь	Ответственный за питание Куанишбаева Т.В
4.	Производственное совещание: 1. «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	май	Заведующая В. В Гейнц
5.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	ежемесячно	Заведующая В. В Гейнц
6.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Ответственный за питание Куанишбаева Т.В.

**Работа с детьми**

1.	Разработка программы «Обучение детей основам здорового питания»	сентябрь	Заведующая В. В Гейнц
2.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали».	ноябрь	Воспитатели
3.	Коллаж «Приглашаем к столу»	декабрь	А.Е.Верхотурова старшая группа
4.	Экскурсия детей на пищеблок.	По годовому плану	воспитатели групп
5.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов»	март	Куанишбаева Т.В

6.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов»	апрель	Воспитатели дошкольных групп
7.	Беседа «Полезные и вредные продукты»	март	Повар Зеленкова О.В.
<b>Контроль за организацией питания</b>			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Заведующая В. В Гейнц Каткова С.А
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Каткова С.А
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Заведующая В. В Гейнц
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Заведующая В. В Гейнц
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Заведующая В. В Гейнц
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Повара Зеленкова О.В. Матниязова А.П.
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Повара Зеленкова О.В. Матниязова А.П.
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	Ежедневно	Куанишбаева Т.В
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Заведующий хозяйством
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Комиссия по питанию
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Каткова С.А Заведующий хозяйством
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	комиссия по питанию родительский комитет
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	комиссия по питанию родительский комитет
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Повара Зеленкова О.В. Матниязова А.П.
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	комиссия по питанию

16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Заведующая В. В Гейнц
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Каткова С.А Заведующий хозяйством
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Каткова С.А Заведующий хозяйством
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Заведующая В. В Гейнц
<b>Работа с поставщиками</b>			
2.	Подача заявок на продукты.	В 10 дней 1 раз	Заведующий хозяйством Каткова С.А .
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Заведующая В. В Гейнц